

G mail ・ Google Classroom ・ Google Meet

セットアップの手順 (スマホ・タブレット版)

STEP1 [App Store (Apple 製品)] [Play ストア (アンドロイド)] から
3つのアプリ **【Gmail】 【Google Classroom】 【Google Meet】** をインストールする。

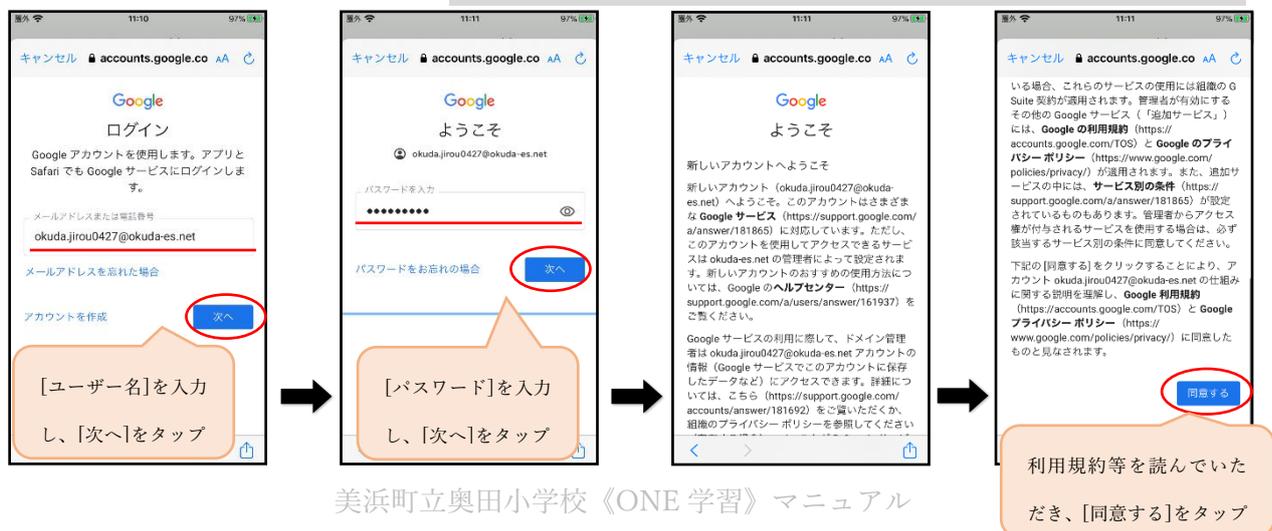


STEP2 3つのアプリのうち **【Gmail】** のアイコンをタップし、[ログイン]をタップする。「アカウントの管理」では、すでに Google アカウントをお持ちのご家庭は、[別のアカウントを追加]をタップし、お子様の名前でログインをする。「メールの設定」はどれを選んでいただいてもかまいませんが、[Google]をおすすめします。



STEP3 「Google ログイン」は、お子様にお渡しした[ユーザー名][パスワード]それぞれを入力し[次へ]をタップする。利用規約等を読んでいただき、[同意する]をタップする。

※このマニュアルでは、4年生の奥田次郎さんをモデルとし、操作する。



STEP4 お子様のアカウントが追加されたことを確認していただき、[完了]をタップする。
【Gmail】が開かれると「通知の許可」が求められるので[許可]をタップする。
 受信メールを確認します。各学年担任の先生から**【Google Classroom】**の招待のメールが届いていると思われます。メールを開き、[参加]をタップする。



※STEP3の「Google ログイン」の[ユーザー名][パスワード]の入力は、再ログイン時に必要になりますので、よくご確認ください。

STEP5 **【Gmail】**から**【Google Classroom】**に[参加]をタップした後、お子様の名前のアカウントを選択します。「役割の選択」は、必ず[生徒]を選択する。つぎに、[使用する]をタップする。
 「通知の許可」が求められるので、許可をタップする。



STEP5 右の画面が開かれたら、**【Gmail】****【Google Classroom】**のセットアップが完了しました。
 各学年の担任からのセットアップ完了のメッセージが表示してあれば、特に問題はありません。

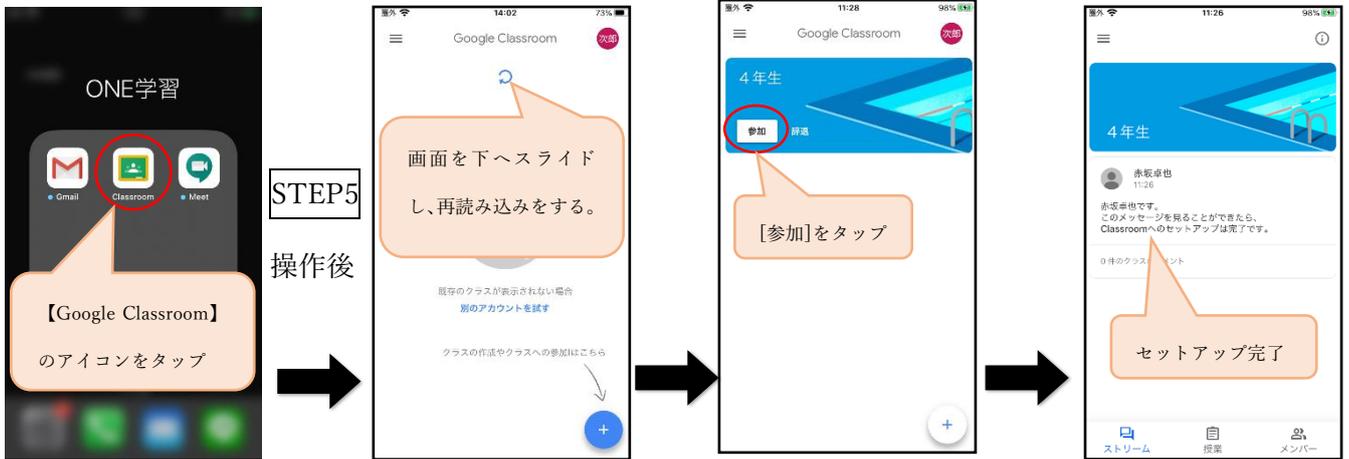


※次のページは、**【Google Classroom】**への他のログイン方法を案内します。

※すでに、お子様の【Gmail】に【Google Classroom】の招待がされているので、ご確認ください。

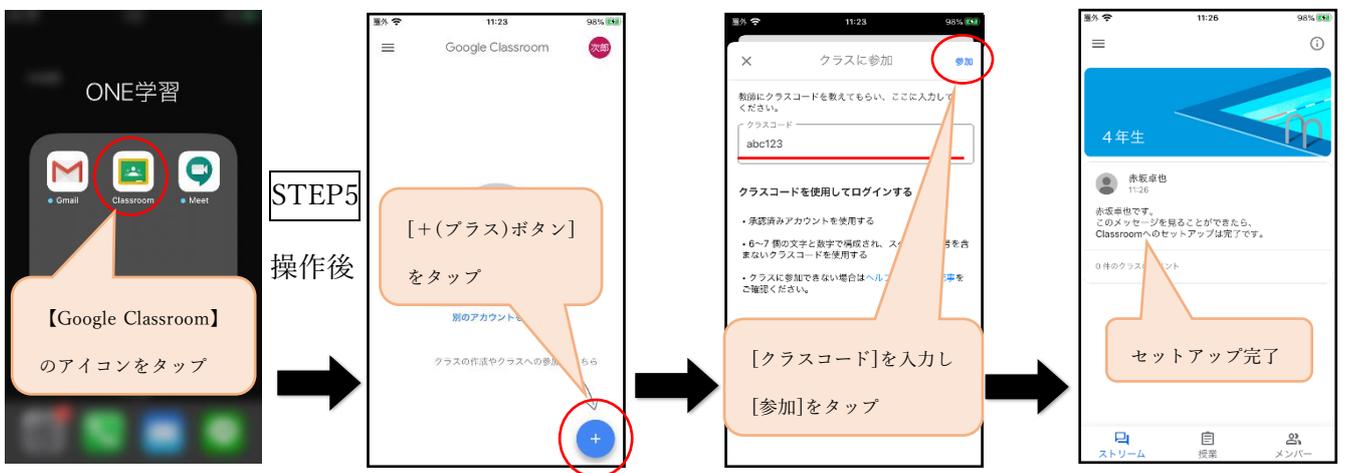
STEP⑦ ≪Gmail を開かずに Classroom から開いた場合≫

Classroom のアイコンをタップし、STEP5 の操作をした後、Classroom のホーム画面を下にスワイプする。表示された「●年生」の[参加]をタップする。



STEP⑧ ≪Classroom のクラスコードを入力して参加する場合≫

Classroom のアイコンをタップし、STEP5 の操作をした後、Classroom のホーム画面右下の[+(プラス)ボタン]をタップする。お渡しした[各学年のクラスコード]を入力し、[参加]をタップする。

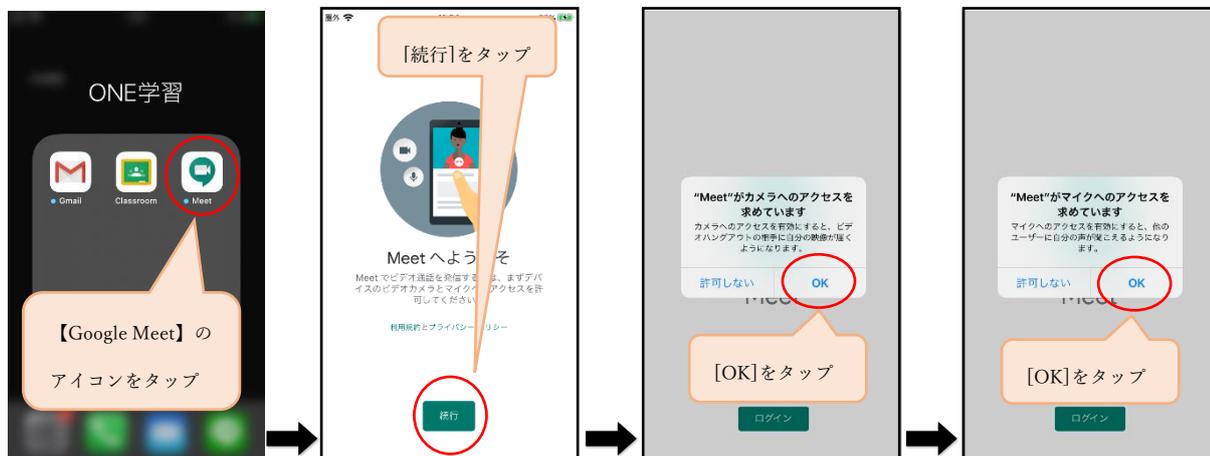


※このように【Google Classroom】のセットアップ方法はいくつかありますので、各ご家庭で取り組みやすい方法をお選びください。

ここまでで【Gmail】【Google Classroom】のセットアップは完了しました。引き続き、【Google Meet】のセットアップをお願いいたします。

《Google Meet》のセットアップ手順

STEP1 Google Meet のアイコンをタップし、起動する。[続行]をタップし、「カメラへのアクセス」、
「マイクへのアクセス」も[OK]をタップする。



STEP2 続いて、[ログイン] をタップし、お子様の[ユーザーアカウント]をタップする。

《Google Meet》のセットアップは完了です。

